

Referat for generalforsamlingen Skolegade 51-53

Generalforsamling – Ejerforeningen Skolegade 51-53 - onsdag d. 30-06-2021

Dagsorden:

1. Valg af dirigent og referent.
2. Godkendelse af dagsorden.
3. Bestyrelsens beretning for det seneste forløbne år, ved formanden.
4. Forelæggelse af årsregnskab med revisors påtegning til godkendelse.
5. Indkomne forslag.
 - 5.1. *Forhøjelse af fællesydelse med kr. 100,- pr måned.*
 - 5.2. *Flytning af penge fra grundfonden til betaling af Brunata.*
 - 5.3. *Nedlæggelse af beskyttelsesrum under bygningen.*
6. Forelæggelse af vedligeholdelsesplan for ejendommen til godkendelse.
7. Forelæggelse af budget til godkendelse.
8. Evt. ændringer til husets ordensreglement.
9. Valg af 2 bestyrelsesmedlemmer for 2 år, på valg er Lene og Changiz *
10. Valg af 2 bestyrelsessuppleanter for 1 år.
11. Valg af revisor for 1 år.
12. Evt.

*Bestyrelsen vælger selv næstformand og kasserer af sin midte.

1. Dirigent: John. Referent: Simon.

2. Dagsorden er godkendt.

3. Årsberetninger ved Simon:

- I 2019 blev radiomodtagerenheden i bomanlægget stjålet, og derfor erstattet af en ny. Prisen var cirka kr. 19.000, men blev dækket af vores forsikring, minus selvriskoen på kr. 3874,-.
- Vi har haft vandskade i etageadskillelsen i to lejligheder grundet utætte fuger i brusenichen. Vandskaderne er udbedret og vores forsikring har betalt, minus selvriskoen.
- Der har været vandskade i en lejlighed i hulmuren grundet regn. Dette er udbedret men blev ikke dækket af forsikringen.
- Der er udskiftet låse i alle centrallåsene i bygningen. Dette kostede godt kr. 17.000.
- Der er fortaget fliserens på alle fliser og murværk rundt om og på bygningen, pris 10.000.

4. Forelæggelse af årsregnskab med revisors påtegning til godkendelse.

Årsregnskabet er godkendt.

Underskuddet på driftskontoen dækkes af penge fra grundfonden.

Regnskabet for 2020 blev underskrevet af bestyrelsen på mødet.

5. Indkomne forslag:

5.1. Forhøjelse af fællesydelse med kr. 100,- pr måned.

Forlaget er godkendt med fuld enighed, og er gældende pr. 01-09-2021.

5.2. Flytning af penge fra grundfonden til betaling af Brunata.

Forslaget er godkendt. Brunata betales via pengene fra Grundfonden.

5.3. Nedlæggelse af beskyttelsesrum under bygningen.

Der indhentes tilbud af formanden og løsningsforslag som gennemgås på generalforsamlingen år 2022.

6. Forelæggelse af vedligeholdelsesplan for ejendommen til godkendelse.

Der er foretaget ændringer i vedligeholdelsesplanen, og denne er godkendt frem til og med år 2022.

7. Forlæggelse af budget til godkendelse.

Budgettet er godkendt.

8. Evt. ændringer til husets ordensreglement:

Der er foretaget mindre ændringer af ordensreglementet, og dette er godkendt.

9. Valg af bestyrelsesmedlemmer for 2 år.

Lene Bang og Changiz Farrahi er genvalgt for 2 år.

Carina Drachmann og Simon Vestertjele er genvalgt for 1 år. (Da der ikke blev afholdt generalforsamling i 2020)

10. Valg af bestyrelsessuppleanter for 1 år.

- Michael G. Jensen og René Drachmann vælges som suppleanter.

11. Valg af revisor for 1 år.

- Revisionshuset Tal og Tanker, derudover genvælges John Rosengren som bilags- kontrollant.

12. Eventuelt:

Ejer har til enhver tid ansvar for, at orienterer sin lejer om gældende regler i ejerforeningen, samt for at oversætte reglerne, såfremt lejer ikke kan læse dansk.

Alle ejere vil efter sommerferien (nok i september) via mail modtage en aktiveringskode til digital aflæsning af målere hos Brunata, det anbefales, at dele koden med evt. lejere, da det snart bliver lovpligtigt, at man selv kan aflæse sit forbrug og holde øje med det.

Indkaldelse til næste generalforsamling:

Den næste generalforsamling afholdes inden udgangen af maj år 2022.
Dato samt tidspunkt kan kun besluttes og ændres af bestyrelsen.

Referat udarbejdet af: Simon L. Vestertjele D. 30-06-2021

Bestyrelsen pr. 30-06-21:

Formand: Simon Vestertjele
Næstformand: Lene Bang
Kasserer: Carina Drachmann
Bestyrelsesmedlem: Changiz Farrahi
Suppleanter: Michael G. Jensen &
René Drachmann

Resumé af godkendt vedligeholdelsesplan:

År 2021:

- **Maling af begge opgange, gerigter og kælderen**, tilbudspris 25.000,- derudover skal der bestilles maling af de vinduer der trænger i fx bunden eller enkelte lister,

typisk på sydsiden af huset. (til merpris, men kan ikke vente) **VEDTAGET!** (Lene bestiller, Simon får besked om dato og der sættes sedler op i opgangen)

- **Opretning af indkørsel.** Forventet pris ca. 5000, + moms – Simon tager kontakt til fx Christians Anlæg. **VEDTAGET!**
- **Reparation af kældertrappe og mur.** Simon tager kontakt til det firma der har udført rensningen, samt undersøger pris hos murer for reparation, samtidig pris for reparation af sokkel, evt. samtidigt udskiftning af fuger ved de vinduer der trænger. **VEDTAGET** at kældertrappen skal udbedres inden frost, resten kommer lidt an på prisen, skal gennem bestyrelsen.
- **Nedlæggelse af beskyttelsesrum** – UDSAT til 2022, således at Simon kan tage kontakt til fx Ejner Rohde med flere for at finde den bedste og billigst løsning.